Додаток

до рішення виконавчого комітету сільської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**План роботи**

**виконавчого комітету Городоцької сільської ради на ІІІ квартал 2024 року**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходів** | **Терміни проведення** | | **Виконавці** |
| **І. ПЕРЕЛІК ОСНОВНИХ ПИТАНЬ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННЯХ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ** | | | | | |
| **ЛИПЕНЬ** | | | | | |
| 1 | Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади в галузі бюджету, фінансів і цін за 6 місяців 2024 року (ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») | 25.07.2024 | | Ірина ІЛЛЮК – начальник фінансового відділу сільської ради;  Тамара ПАНЧУК – начальник відділу бухгалтерського обліку, звітності та економіки сільської ради |
| 2 | Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади у сфері соціального захисту населення (ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»). | 25.07.2024 | | Олена МОНІНА – начальник відділу соціального захисту населення та захисту прав дітей сільської ради |
| 3 | Про виконання плану роботи виконавчого комітету Городоцької сільської ради за ІІ квартал 2024 року | 25.07.2024 | | Марія ЯКИМЧУК – керуючий справами виконавчого комітету сільської ради |
| 4 | Про стан виконавської дисципліни щодо виконання документів органів влади вищого рівня за І півріччя 2024 року | 25.07.2024 | | Сергій ШЕРЕМЕТА – начальник відділу організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради |
| 5 | Про стан роботи із зверненнями громадян, які надійшли до Городоцької сільської ради протягом І півріччя 2024 року | 25.07.2024 | | Сергій ШЕРЕМЕТА – начальник відділу організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради |
| 6 | Про підсумки роботи Центру надання адміністративних послуг Городоцької сільської ради за І півріччя 2024 року | 25.07.2024 | | Павло ТАРАСОВИЧ – начальник відділу з питань надання адміністративних послуг сільської ради |
| 7 | Про стан виконання делегованих повноважень в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв’язку за І півріччя 2024 року (ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») | 25.07.2024 | | Сергій САЙКО – заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів сільської ради |
| 8 | Про план заходів з підготовки та відзначення 33-ї річниці незалежності України на території Городоцької сільської ради | 25.07.2024 | | Сергій ШЕРЕМЕТА – начальник відділу організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради |
| 9 | Про стан зовнішнього протипожежного водопостачання на відповідній території, проїздів, під'їздів до будівель та споруд на території населених пунктів громади. | 25.07.2024 | | Микола КОЧУРА – начальник відділу з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи сільської ради;  Микола ВЕРБИЦЬКИЙ – член виконавчого комітету |
| 10 | Про стан реалізації на території Городоцької сільської ради Державної політики з питань соціального захисту дітей | 25.07.2024 | | Наталія ШАХ – начальник служби у справах дітей сільської ради |
| **СЕРПЕНЬ** | | | | | |
| 11 | Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») | 22.08.2024 | | Тетяна ОПАНАСИК – начальник відділу архітектури, земельних відносин та житлово-комунального господарства сільської ради |
| 12 | Про схвалення прогнозу бюджету Городоцької сільської територіальної громади на 2025-2027 роки | 22.08.2024 | | Ірина ІЛЛЮК – начальник фінансового відділу сільської ради |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | | | | | |
| 13 | Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») | 19.09.2024 | | Лілія КИТОВСЬКА – начальник юридичного відділу сільської ради |
| 14 | Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Городоцької сільської ради на ІV квартал 2024 року | 19.09.2024 | | Марія ЯКИМЧУК – керуючий справами виконавчого комітету сільської ради |
| 15 | Про стан підготовки підприємств, установ і організацій на території сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період на 2024-2025 роки | 19.09.2024 | | Сергій САЙКО – заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів сільської ради |
| 16 | Про план заходів з підготовки та відзначення у 2024 році Дня захисника і захисниць України на території Городоцької сільської ради | 19.09.2024 | | Сергій ШЕРЕМЕТА – начальник відділу організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради |
| 17 | Про стан готовності органів управління та сил Городоцької сільської ради до попередження, ліквідації аварій та надзвичайних ситуацій в осінньо-зимовий період2024 – 2025 років | 19.09.2024 | | Микола КОЧУРА – начальник відділу з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи сільської ради;  Микола ВЕРБИЦЬКИЙ – член виконавчого комітету |
| **ІІ. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ДОКУМЕНТІВ ОРГАНІВ ВЛАДИ  ВИЩОГО РІВНЯ** | | | | | |
| 1 | Про хід виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 14.06.2021 №390 «Про заходи на розвиток спортивної реабілітації учасників бойових дій» | Липень | | Володимир ГРИСЮК – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту сільської ради |
| 2 | Про хід виконання доручення Прем’єр-Міністра від 09.01.2019 №49960 щодо затвердження стратегічних документів територіальних громад | Липень | | Сергій САЙКО – заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів сільської ради |
| 3 | Про хід виконання доручення в.о. голови районної державної адміністрації від 08.07.2021 №дор-3079/01-07/21 щодо забезпечення прав релігійних організацій | Серпень | | Володимир ГРИСЮК – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту сільської ради |
| 4 | Про хід виконання доручення голови обласної державної адміністрації від 06.04.2015 №дор-55/01-60/15 щодо забезпечення належного рівня освіти та підтримки обдарованих дітей | Серпень | | Володимир ГРИСЮК – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту сільської ради |
| 5 | Про хід виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 28.12.2020 № 817 «Про організацію роботи щодо захисту прав та інтересів осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, жертв насильницьких зникнень, членів їх сімей» | Вересень | | Олена МОНІНА – начальник відділу соціального захисту населення та захисту прав дітей сільської ради |
| 6 | Про хід виконання доручення заступника голови обласної державної адміністрації від 04.08.2021 №дор-99/01-61/21 «Про проведення оцінки бар’єрності об’єктів для осіб з інвалідністю» | Вересень | | Тетяна ОПАНАСИК – начальник відділу архітектури, земельних відносин та житлово-комунального господарства сільської ради |
| **ІІІ. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ РІШЕНЬ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ** | | | | | |
| 1 | Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Городоцької сільської ради на IІ квартал 2024 року | | Липень | Марія ЯКИМЧУК – керуючий справами виконавчого комітету сільської ради | |
| 2 | Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади в галузі бюджету, фінансів і цін за І квартал 2024 року | | Липень | Ірина ІЛЛЮК – начальник фінансового відділу сільської ради | |
| **ІV. НАРАДИ, ЗАСІДАННЯ ПОСТІЙНО ДІЮЧИХ КОМІСІЙ** | | | | | |
| 1 | Апаратна нарада з працівниками сільської ради з питань діяльності громади та надання адмінпослуг населенню | Щопонеділка протягом  2024 року | | Сергій ПОЛІЩУК – сільський голова |
| 2 | Нарада з керівниками установ, підприємств, організацій з питань сплати місцевих податків | Липень  2024 року | | Сергій ПОЛІЩУК – сільський голова |
| 3 | Нарада з керівниками установ, підприємств, організацій з питань підготовки та проведення заходів, присвячених Дню незалежності України. | Липень  2024 року | | Сергій ПОЛІЩУК – сільський голова |
| 4 | Нарада з керівниками установ, підприємств, організацій з питань підготовки установ, організацій до роботи в осінньо-зимовий період. | Вересень  2024 року | | Сергій ПОЛІЩУК – сільський голова |
| 5 | Засідання Комісії з питань захисту прав дитини | Щомісячно | | Начальник служби у справах дітей сільської ради, члени Комісії з питань захисту прав дитини |
| 6 | Засідання координаційної ради з питань сім’ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статті | Щоквартально  (за потреби) | | Голова координаційної ради та члени координаційної ради |
| 7 | Засідання опікунської ради з питань забезпечення прав повнолітніх осіб, які потребують опіки (піклування) | По мірі необхідності | | Голова опікунської ради та члени опікунської ради |
| 8 | Засідання громадської комісії з житлових питань сільської ради | По мірі необхідності | | Голова комісії, члени комісії |
| 9 | Засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій сільської ради | По мірі необхідності | | Голова комісії, члени комісії |
| 10 | Засідання експертної комісії сільської ради | По мірі необхідності | | Голова комісії, члени комісії |
| 11 | Засідання комісії з питань роботи із службовою інформацією в Городоцькій сільській раді | По мірі необхідності | | Голова комісії, члени комісії |
| 12 | Засідання комісії з питань охорони праці при Городоцькій сільській раді | По мірі необхідності | | Голова комісії, члени комісії |
| 13 | Засідання комісії з питань евакуації Городоцької сільської ради | По мірі необхідності | | Голова комісії, члени комісії |
| **V. ПЕРЕВІРКИ** | | | | | |
| 1 | Перевірка стану благоустрою населених пунктів сільської ради | Щомісячно | | Сергій ПОЛІЩУК – сільський голова |
| 2 | Огляд умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. | Щомісячно, протягом року | | Наталія ШАХ - начальник служби у справах дітей сільської ради |
| 3 | Організація та проведення профілактичних заходів, рейдів на території Городоцької сільської ради | Щомісячно, протягом року | | Наталія ШАХ - начальник служби у справах дітей сільської ради |
| 4 | Перевірка готовності установ, організацій, що є комунальною власністю сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період. | Вересень | | Сергій ПОЛІЩУК – сільський голова |
| **VІ. МАСОВІ ЗАХОДИ** | | | | | |
| 1 | Туристично-краєзнавчі маршрути Городоцької територіальної громади «Пізнай свій край» | Впродовж року | | Відділ освіти, культури, молоді та спорту сільської ради, керівники КЗ «Культурно-дозвіллєвий центр» Городоцької сільської ради |
| 2 | Свято гастрономії «Вишневий пиріг» | Червень-липень  БК с.Городок | | Відділ освіти, культури, молоді та спорту сільської ради, керівники КЗ «Культурно-дозвіллєвий центр» Городоцької сільської ради |
| 3 | Свято гастрономії до Дня рибалки «Краще раз посмакувати, ніж 100 раз почути» | Липень с.Караєвичі | | Відділ освіти, культури, молоді та спорту сільської ради, керівники КЗ «Культурно-дозвіллєвий центр» Городоцької сільської ради |
| 4 | Урочистості з нагоди 33-ї річниці незалежності України ««Моя Україно – єдина та вільна» | Серпень  БК с.Городок | | Відділ освіти, культури, молоді та спорту сільської ради, керівники КЗ «Культурно-дозвіллєвий центр» Городоцької сільської ради |
| 5 | День знань. Свято першого дзвоника | Вересень | | Відділ освіти, культури, молоді та спорту сільської ради, керівники закладів загальної середньої освіти сільської ради |
| 6 | Свято гастрономії Свято сала «Сало з’їв – здоровим будеш» | Вересень  БК с.Карпилівка | | Відділ освіти, культури, молоді та спорту сільської ради, керівники КЗ «Культурно-дозвіллєвий центр» Городоцької сільської ради |

Керуючий справами

виконавчого комітету сільської ради Марія ЯКИМЧУК