Додаток 1 до Програми

**Завдання і заходи з виконання Програми забезпечення поінформованості населення**

**та сприяння розвитку інформаційного простору Городоцької сільської ради на 2024-2026 роки**

| **№** | **Найменування завдання** | **Найменування заходів** | **Відповідальні за виконання** | **Джерела фінансу-вання** | **Прогнозний обсяг фінансових ресурсів для виконання завдань,**  **тис. гривень** | **У тому числі за роками, тис.грн.** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024** | **2025** | **2026** |
| 1. | Інформування громадян територіальноїгромадипродіяльністьорганівмісцевогосамоврядуваннящодо актуальних питань соціально-економічного та суспільно-політичного життя країни та регіону | Проведення прес-конференцій, брифінгів, зустрічей, Інтернет-конференцій, інших заходів за участю керівництва сільської ради | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради | Місцевий бюджет  Інші джерела | 45,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Популяризація основних пріоритетів державної, регіональної та місцевої політики через соціальну рекламу. | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради | Місцевий бюджет  Інші джерела | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Створення та розміщення інформаційного теле- і радіопродукту щодо діяльності сільської ради, подій, що відбуваються на території громади та району. | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради | Місцевий  бюджет  Інші джерела | 450,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| Створення та розміщення інформаційних матеріалів у засобах масової інформації | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради | Місцевий бюджет  Інші джерела | 180,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Створення та розміщення інформаційних матеріалів у електронних засобах масової інформації | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради | Місцевий бюджет  Інші джерела | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 2. | Моніторинг інформаційного простору району та області щодо висвітлення пріоритетних питань державної та регіональної політики. | Передплата (придбання) періодичних видань та послуг із їх оформлення. | Відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради | Місцевий бюджет  Інші джерела | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| **РАЗОМ** | | | |  | **900,0** | **300,0** | **300,0** | **300,0** |

Додаток 2 до Програми

**ПАСПОРТ**

**Програми забезпечення поінформованості населення та**

**сприяння розвитку інформаційного простору Городоцької сільської ради**

**на 2024-2026 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ініціатор розроблення Програми | Відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради |
| 2. Регіональний замовник Програми | Городоцька сільська рада |
| 3. Розробник Програми | Відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради |
| 4. Співрозробник Програми | Виконавчий комітет Городоцької сільської ради |
| 5. Відповідальні виконавці Програми | Відділ організаційного забезпечення, документообігу, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації сільської ради, виконавчий комітет сільської ради |
| 6. Термін реалізації | 2024-2026 роки |
| 7. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Місцевий бюджет |
| 8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього у тому числі:  коштів сільського бюджету | 900 тис. гривень |
| 900 тис. гривень |
| 9. Прогнозні обсяги та джерела фінансування: | |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рік | Обсяг коштів, які планується залучити для виконання Програми, тис. гривень | | | | |
| Всього | У тому числі за джерелами фінансування | | | |
| Державний бюджет | Районний бюджет | Місцевий бюджет | інші джерела |
| 2024 | 300,0 | - | - | 300,0 | - |
| 2025 | 300,0 | - | - | 300,0 | - |
| 2026 | 300,0 | - | - | 300,0 | - |