Додаток 1 до Програми

**Завдання і заходи**

**з виконання програми забезпечення поінформованості населення**

**та сприяння розвитку інформаційного простору Городоцької сільської ради на 2021-2023 роки**

| **№** | **Найменування завдання** | **Найменування заходів** | **Відповідальні за виконання** | **Джерела фінансу-вання** | **Прогнозний обсяг фінансових ресурсів для виконання завдань,****тис. гривень** | **У тому числі за роками, тис.грн.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2021** | **2022** | **2023** |
| 1. | Інформування громадян сільської ради про діяльність органів місцевого самоврядування щодо актуальних питань соціально-економічного та суспільно-політичного життя країни та регіону | Проведення прес-конференцій, брифінгів, зустрічей, Інтернет-конференцій, інших заходів за участю керівництва сільської ради | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації  | Сільський бюджетІнші джерела | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Популяризація основних пріоритетів державної та регіональної політики через соціальну рекламу. | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації | Сільський бюджетІнші джерела | 9,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
|  |  | Створення та розміщення інформаційного теле- і радіопродукту щодо діяльності сільської ради . | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації | Сільський бюджетІнші джерела | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Створення та розміщення інформаційних матеріалів у засобах масової інформації  | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації | Сільський бюджетІнші джерела  | 111,0 | 37,0 | 37,0 | 37,0 |
| Створення та розміщення інформаційних матеріалів у електронних засобах масової інформації | Виконком сільської ради, відділ організаційного забезпечення, документообігу, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації | Сільський бюджетІнші джерела  | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2. | Моніторинг інформаційного простору району та області щодо висвітлення пріоритетних питань державної та регіональної політики. | Передплата (придбання) періодичних видань та послуг із їх оформлення. | Відділ організаційного забезпечення, документообігу, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та доступу до публічної інформації  | Сільський бюджетІнші джерела | 9,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **РАЗОМ** |  | **150,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** |